МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 июля 2010 г. N 2164

О СОЗДАНИИ КОНКУРСНОЙ (АУКЦИОННОЙ) КОМИССИИ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

(в ред. распоряжения министерства государственного имущества

и земельных ресурсов Нижегородской области

от 25.01.2011 N 311-05-09-80/11)

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Законом Нижегородской области от 03.10.2008 N 129-З "О Правительстве Нижегородской области", приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", постановлением Правительства Нижегородской области от 08.07.2010 N 410 "Об утверждении Порядка проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, движимом имуществе, находящемся в государственной собственности Нижегородской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Нижний Новгород":

1. Утвердить Положение о конкурсной (аукционной) комиссии по определению победителя торгов (аукциона, конкурса) - приложение 1.

2. Создать и утвердить состав конкурсной (аукционной) комиссии по определению победителя торгов (аукциона, конкурса) - приложение 2.

3. Утвердить конкурсную (аукционную) документацию, регламентирующую порядок проведения конкурса (аукциона) с открытой формой подачи предложений о цене на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, движимом имуществе, находящемся в государственной собственности Нижегородской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Нижний Новгород (приложение 3).

4. Утвердить форму договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (по итогам торгов) - приложение N 4.

(п. 4 в ред. распоряжения министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области от 25.01.2011 N 311-05-09-80/11)

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр ГИиЗР

А.В.МАКАРОВ

Приложение 1

к распоряжению

министерства ГИиЗР

Нижегородской области

от 27.07.2010 N 2164

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСНОЙ (АУКЦИОННОЙ) КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ

НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ

РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ЗДАНИЯХ ИЛИ

ИНОМ НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В

ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ

ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ

НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, состав и регламент работы конкурсной (аукционной) комиссии (далее - Комиссия) по проведению аукциона (конкурса) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, движимом имуществе, находящемся в государственной собственности Нижегородской области, также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Нижний Новгород.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

1.2. Комиссия создается организатором торгов - министерством государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

1.3. Правовую основу деятельности Комиссии составляет Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-З "О рекламе", Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Закон Нижегородской области от 03.10.2007 N 129-З "О Правительстве Нижегородской области", приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается в целях проведения торгов в виде аукциона или конкурса по определению победителя торгов.

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Запрашивает информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса или аукциона требованиям, установленным законодательством, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением подавших заявку на участие в торгах.

2.2.2. При проведении аукциона:

- рассмотрение заявок на участие в аукционе;

- отбор участников аукциона;

- оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- оформление протокола аукциона;

- оформление протокола об отказе от заключения договора.

2.2.3. При проведении конкурса:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе;

- определение участников конкурса;

- рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

- определение победителя конкурса;

- оформление протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

- оформление протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

- оформление протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- оформление протокола об отказе от заключения договора;

- осуществляет иные действия, связанные с проведением торгов, в соответствии с действующим законодательством.

3. ЧИСЛЕННЫЙ СОСТАВ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. В состав Комиссии включаются представители организатора торгов, а также департамента градостроительного развития территории Нижегородской области.

3.2. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы.

3.3. Количество членов аукционной (конкурсной) комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной (аукционной) комиссии присутствует не менее половины лиц, входящих в состав Комиссии, при этом каждый член Комиссии имеет один голос.

3.5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.7. Член Комиссии осуществляет свои полномочия лично. Замена члена Комиссии допускается только по решению организатора торгов.

3.8. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах торгов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе или конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукционов или конкурсов и лица, подавшие заявки на участие в аукционе или конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов или конкурсов).

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор торгов, принявший решение о создании Комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.9. Секретарь Комиссии обеспечивает:

- подготовку конкурсной (аукционной) документации и информационного сообщения о проведении торгов для публикации в средствах массовой информации и размещения на официальных сайтах министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и Правительства Нижегородской области;

- выдачу конкурсной (аукционной) документации на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, на бумажном носителе по месту нахождения организатора торгов и в сроки, определенные конкурсной (аукционной) документацией;

- прием и регистрацию заявок на участие в торгах;

- в случае необходимости разъяснение положений конкурсной (аукционной) документации;

- подготовку материалов для заседания Комиссии по рассмотрению заявок на участие в торгах, в том числе отслеживает поступление задатка за участие в торгах на счет организатора торгов в установленные сроки;

- ведение протокола рассмотрения заявок и направляет заявителям уведомления о принятом решении (о признании участником конкурса (аукциона) либо об отказе в допуске к участию в конкурсе (аукционе));

- регистрацию непосредственно перед началом проведения торгов явившихся на торги участников;

- ведение протокола торгов;

- контроль за соблюдением сроков предоставления победителю торгов протокола конкурса (аукциона) с проектом договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

- предоставление данных для возврата задатков за участие в торгах всем участникам в установленные сроки.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет организатор торгов.

Приложение 2

к распоряжению

министерства ГИиЗР

Нижегородской области

от 27.07.2010 N 2164

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ (АУКЦИОННОЙ) КОМИССИИ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА

УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ

УЧАСТКАХ, ЗДАНИЯХ ИЛИ ИНОМ НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, ДВИЖИМОМ

ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ,

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА,

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД

Председатель комиссии:

- Макаров А.В. - министр государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

Заместитель председателя комиссии:

- Мизюкова А.В. - заместитель министра государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

Члены комиссии:

- Варакина А.Б. - начальник юридического управления;

- Куликова О.Н. - начальник управления учета и использования госимущества;

- Пролежаева Л.В. - начальник управления распоряжения земельными ресурсами и недвижимостью;

- представитель департамента градостроительного развития территории Нижегородской области (по согласованию).

Секретарь комиссии:

- Шелудько О.П. - главный специалист сектора ведения договоров нежилого фонда отдела использования имущества управления учета и использования госимущества.

На время отсутствия:

- Макарова А.В. обязанности председателя комиссии возложить на заместителя министра государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области Мизюкову А.В.;

- Варакиной А.Б. обязанности члена комиссии возложить на заместителя начальника юридического управления Чиркову С.А.;

- Куликовой О.Н. обязанности члена комиссии возложить на начальника отдела использования имущества Гаврикову Е.А.;

- Пролежаевой Л.В. обязанности члена комиссии возложить на заместителя начальника управления распоряжения земельными ресурсами и недвижимостью Левкович И.Н.

Приложение 3

к распоряжению

министерства ГИиЗР

Нижегородской области

от 27.07.2010 N 2164

КОНКУРСНАЯ (АУКЦИОННАЯ) ДОКУМЕНТАЦИЯ

КОНКУРСА (АУКЦИОНА) N \_\_\_\_\_ С ОТКРЫТОЙ ФОРМОЙ ПОДАЧИ

ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ

И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ,

ЗДАНИЯХ ИЛИ ИНОМ НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ,

НАХОДЯЩЕМСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ НИЖЕГОРОДСКОЙ

ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ

СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Законом Нижегородской области от 03.10.2008 N 129-З "О Правительстве Нижегородской области", приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

1.2. Торги на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с настоящим Порядком проводятся в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Нижегородской области, а также государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Нижний Новгород, а также зданий, иного недвижимого имущества и движимого имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области.

1.3. При проведении торгов не допускается:

- создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;

- осуществление организатором аукциона координации деятельности участников торгов, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;

- необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

1.4. Во избежание конфликтных ситуаций организатором аукциона (конкурса) при проведении торгов осуществляется аудио- или видеозапись.

1.5. Организатором торгов является министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области либо лицо, обладающее имуществом на праве оперативного управления либо хозяйственного ведения (далее - Организатор торгов).

1.6. Сведения об Организаторе торгов - министерстве государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области:

- место нахождения: г. Нижний Новгород, ул. Малая Ямская, 78;

- почтовый адрес: 603022, г. Нижний Новгород, ул. Малая Ямская, 78;

- адрес электронной почты: e-mail: official@gosim.kreml.nnov.ru;

- контактный телефон: 434-51-05;

- официальный сайт организатора аукциона: www.gosimno.ru.

1.7. Объекты конкурса (аукциона):

 Лот N 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Лот N 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. РЕКЛАМНЫЕ МЕСТА, ВЫСТАВЛЯЕМЫЕ НА ТОРГИ

2.1. Информация об объекте:

Лот N 1

Описание рекламного места:

Местоположение:

Вид предоставляемого права:

Начальная цена договора

Сумма задатка (20%)

Шаг аукциона (5%)

2.2. Начальная цена договора, величина ее повышения ("шаг аукциона"), плата за распространение рекламы определены на основании отчетов об оценке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных независимым оценщиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с объектом торгов (рекламным местом).

2.4. Указанное рекламное место передается победителю торгов по акту приема-передачи (приложение 1 к проекту договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций).

По истечении срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, а также при досрочном расторжении договора по соглашению сторон либо по иным причинам, предусмотренным условиями договора, рекламное место возвращается собственнику по акту приема-передачи в том состоянии, в котором победитель (арендатор) его получил.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ТОРГОВ

3.1. Участники торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, движимом имуществе, находящемся в государственной собственности Нижегородской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Нижний Новгород должны соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.

3.2. У участника торгов должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

3.3. Участник торгов:

- не должен находиться в процессе ликвидации;

- в отношении него не должно быть открыто конкурсное управление;

- не должен быть признан банкротом;

- должно отсутствовать решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- не вправе быть лицом, занимающим преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки на участие в торгах.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ТОРГОВ

4.1. Решение о проведении конкурса (аукциона) принято распоряжением Организатора торгов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_.

4.2. Информация о проведении конкурса (аукциона) опубликована в экономическом еженедельнике "Курс Н" от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_.

Также информация о проведении торгов и конкурсная (аукционная) документация размещены на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и на официальном сайте Правительства Нижегородской области.

4.3. После публикации в средствах массовой информации и размещения на вышеуказанных сайтах информации о проведении конкурса (аукциона) Организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу за плату, не превышающую затраты на изготовление, если такая плата установлена организатором конкурса и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса, комплект конкурсной (аукционной) документации и бланки заявок для участия в торгах на бумажном носителе по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Малая Ямская, 78, в рабочие дни:

- понедельник - четверг: с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 18.00;

- пятница: с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00.

4.4. Дата и время проведения конкурса (аукциона):

конкурс (аукцион) N \_\_ назначен на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_.

4.5. Место проведения конкурса (аукциона):

конкурс (аукцион) N \_\_ проводится по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Малая Ямская, 78, комн. 527.

4.6. Заявки и документы на участие в конкурсе (аукционе) принимаются по рабочим дням с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (понедельник - четверг с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 18.00; пятница с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00) по адресу Организатора торгов.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета торгов (лота).

Последний день приема заявок и документов "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявки на участие в конкурсе (аукционе), представленные после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.7. Заседание конкурсной (аукционной) комиссии по признанию претендентов участниками аукциона (конкурса) состоится "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу Организатора торгов.

4.8. Одним из обязательных условий участия в конкурсе (аукционе) Организатором торгов рассматривается оплата задатка за участие в конкурсе (аукционе) в сумме 20% (сумма обозначена в п. 2 для каждого лота отдельно) от начальной цены лота. Соглашение о задатке (приложение 2) оформляется в письменной форме.

Задаток перечисляется на р/счет 40302810322024000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской обл., г. Н.Новгород, БИК 042202001. Получатель - ИНН 5262142192, КПП 526201001, министерство финансов Нижегородской области (л/с 403016010010, министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области).

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Срок поступления задатка на счет Организатора торгов не позднее "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. Претенденты, задатки которых не поступили на счет Организатора торгов в указанный срок, к участию в торгах не допускаются.

4.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе) подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс (аукцион) признается несостоявшимся.

5. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ (АУКЦИОННОЙ)

ДОКУМЕНТАЦИИ И ВНЕСЕНИЕ В НЕЕ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору торгов запрос о разъяснении положений конкурсной (аукционной) документации.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор торгов обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной (аукционной) документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (аукционе).

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и на официальном сайте Правительства Нижегородской области с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5.2. Организатор торгов по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную (аукционную) документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

Изменение предмета конкурса (аукциона) не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и на официальном сайте Правительства Нижегородской области.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в торгах должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в конкурсную (аукционную) документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах он составлял не менее двадцати дней.

5.3. Организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее чем за тридцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе).

В течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса (аукциона) извещение об этом размещаются на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и на официальном сайте Правительства Нижегородской области.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

6.1. Заявка на участие в торгах подается в срок (п. 4 настоящей документации) и по форме (приложение 1), которые установлены конкурсной (аукционной) документацией.

Подача заявки на участие в торгах является акцептом (положительным ответом) на оферту (предложения, содержащиеся в информационном сообщении и настоящей конкурсной (аукционной) документации) в соответствии со ст. 438 ГК РФ.

6.2. К заявке на участие в торгах прилагаются следующие документы:

для юридических лиц:

- соглашение о задатке (приложение 2) в 2 экземплярах;

- полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения информации о проведении торгов выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки;

- копия свидетельства о государственной регистрации;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

- документ, подтверждающий полномочия руководителя (копия решения о назначении или об избрании руководителя);

- копии учредительных документов заявителя;

- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка на счет Организатора торгов;

- если от имени заявителя действует иное лицо, необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя, подписанной руководителем и заверенной печатью заявителя, либо нотариально заверенной копии такой доверенности. В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, то прикладывается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документ, содержащий информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на соответствующей территории;

для индивидуальных предпринимателей:

- соглашение о задатке (приложение 2) в 2 экземплярах;

- полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения информации о проведении торгов выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки;

- копия свидетельства о государственной регистрации;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка на счет Организатора торгов;

- если от имени заявителя действует иное лицо, необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя, подписанной руководителем и заверенной печатью заявителя, либо нотариально заверенной копии такой доверенности;

- документ, содержащий информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на соответствующей территории.

6.3. Заявка и прилагаемые к ней документы (в том числе в электронном виде), указанные в конкурсной (аукционной) документации, регистрируются в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее приема.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: вместо слова "его" имеется в виду слово "ее".

По требованию претендента Организатор торгов выдает расписку в получении такой заявки (конверта с заявкой) с указанием даты и времени его получения.

При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

6.4. Если документы, перечисленные в подпункте 6.2 настоящей статьи, оформлены не в соответствии с требованиями конкурсной (аукционной) документации, Организатор торгов не принимает к регистрации такой пакет документов.

6.5. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим претендентам. В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор торгов обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

6.6. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) в соответствии с пунктом 69 Правил, утвержденных приказом ФАС России от 10 февраля 2010 года N 67, осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор торгов обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

6.7. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого предмета торгов (лота).

6.8. Претендент вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

6.9. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок в случае проведения торгов в форме аукциона и до вскрытия конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам в случае проведения конкурса, в письменной форме уведомив об этом Организатора торгов. В этом случае Организатор торгов обязуется вернуть заявителю задаток и поданные им документы в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе (аукционе).

Отзыв заявки регистрируется в журнале заявок.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

6.10. Организатор торгов принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных документов.

6.11. По окончании срока приема заявок Организатор торгов передает поступившие материалы в конкурсную (аукционную) комиссию.

6.12. В случае если по окончании срока подачи заявки подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион или конкурс признается несостоявшимся. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, аукцион или конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

7. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ПРЕТЕНДЕНТОВ УЧАСТНИКАМИ ТОРГОВ

7.1. Участником торгов может стать любое юридическое или физическое лицо - претендент, представивший Организатору торгов заявку на участие в торгах в срок и по форме, установленной конкурсной (аукционной) документацией.

7.2. Заявка на участие в торгах должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку, предусмотренные Правилами, утвержденными приказом ФАС России от 10 февраля 2010 года N 67;

2) в случае проведения конкурса в соответствии с Правилами, утвержденными приказом ФАС России от 10 февраля 2010 года N 67:

- документы, характеризующие квалификацию заявителя, в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника;

- предложение о цене договора;

- предложение об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

3) в случае проведения аукциона в соответствии с Правилами, утвержденными приказом ФАС России от 10 февраля 2010 года N 67:

- предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Нижний Новгород, права на которые передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества;

4) платежный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере (в размере 20% от начальной цены лота в соответствии с конкурсной (аукционной) документацией). В случае если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток оплачивается по каждому лоту;

5) информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на соответствующей территории, в соответствии с частью 5.5 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе".

7.3. При проведении торгов в форме конкурса заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

7.4. Претендент приобретает статус участника соответствующего конкурса или аукциона с момента регистрации его заявки Организатором торгов.

7.5. В соответствии с частью 5.2 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" участником торгов (в форме аукциона или конкурса) не вправе быть лицо, занимающее преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки на участие в торгах.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

8.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе (аукционе) на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной (аукционной) документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

8.3. По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске к участию в торгах (конкурсе, аукционе) претендента и о признании претендента участником или об отказе в допуске такого претендента к участию в торгах (конкурсе, аукционе) по основаниям, предусмотренным законодательством. Указанные решения фиксируются в протоколе рассмотрения заявок.

8.4. Претендент не допускается комиссией к участию в торгах в следующих случаях:

1) непредставления документов, представление которых требуется в соответствии с настоящим Порядком, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса или аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;

7) занятия преимущественного положения в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки на участие в торгах.

8.5. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе (аукционе) в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе (аукционе) такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

8.6. В случае если принято решение об отказе в допуске претендента к участию в торгах (конкурсе, аукционе), организатор возвращает задаток претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

9.1. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона", который устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 9.3 настоящей конкурсной (аукционной) документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

9.4. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

9.5. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись и ведет протокол аукциона, который подписывается всеми членами комиссии в день проведения аукциона.

9.6. Протокол аукциона размещается на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и на официальном сайте Правительства Нижегородской области в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

9.7. Итоговый протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передается победителю аукциона вместе с уведомлением о признании участника аукциона победителем и с проектом договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, составленным путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

9.8. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

9.10. В случае если по результатам проведения аукциона лицо приобретает преимущественное положение, данные результаты аукциона являются недействительными.

10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

10.1. Комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно.

10.2. При вскрытии конвертов и оглашении предложений могут присутствовать все участники конкурса или их представители.

10.3. Комиссия оценивает предложения участников конкурса на основании критериев, определенных конкурсной документацией.

10.4. При проведении конкурса победителем признается лицо, предложения которого наиболее полно соответствуют конкурсным условиям.

Определение победителя конкурса осуществляется на основании следующих критериев, определенных конкурсной документацией:

максимальное предложение по цене предмета конкурса;

наилучшие предложения по благоустройству территории;

наилучшие предложения по праздничному оформлению;

наилучшие предложения участника конкурса по размещению социальной рекламы и другим конкурсным условиям, содержащимся в конкурсной документации.

10.5. При равенстве предложений победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше.

10.6. В случае если представленные предложения ни у одного из участников по определенному лоту не соответствуют условиям конкурсной документации, конкурс считается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат.

В этом случае лицо, выигравшее конкурс по такому лоту, не определяется, а по нему в установленном порядке назначается повторный конкурс.

10.7. В случае если по результатам проведения конкурса лицо приобретает преимущественное положение, данные результаты конкурса являются недействительными.

10.8. Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Член комиссии, не согласившийся с решением комиссии, имеет право приложить к протоколу свое особое мнение в письменной форме.

10.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и на официальном сайте Правительства Нижегородской области Организатором торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.10. По каждому лоту составляется отдельный протокол о результатах конкурса, который подписывается организатором и победителем.

10.11. Протокол о результатах проведения конкурса составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых хранится у организатора конкурса.

10.12. В течение пяти рабочих дней со дня проведения конкурса участникам, не ставшим победителями, возвращаются внесенные задатки по соответствующим лотам.

11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ

РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТОРГОВ

11.1. Протокол конкурсной (аукционной) комиссии о результатах торгов после его подписания членами конкурсной (аукционной) комиссии направляется для заключения договора с победителем торгов.

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.2. Решение конкурсной (аукционной) комиссии считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом комиссии или в отсутствии необходимого кворума, установленного для принятия комиссией решений.

11.3. Если по результатам проведения торгов лицо приобретает преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы, данные результаты в соответствии с частью 5.2 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" являются недействительными.

11.4. После получения протокола конкурсной (аукционной) комиссии Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола членами комиссии направляет победителю торгов один экземпляр протокола и проект договора для заключения его в установленном порядке. Победитель торгов должен подписать договор в течение десяти рабочих дней с момента его получения.

11.5. В случае если победитель торгов отказался (уклонился) от заключения договора, в соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации он утрачивает внесенный им задаток. В этом случае договор в соответствии с Правилами, утвержденными приказом ФАС России от 10 февраля 2010 года N 67, заключается: в случае проведения аукциона - с лицом, предложившим следующую за победившей цену лота; в случае проведения конкурса - с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

11.6. Победитель торгов производит оплату по договору в срок, установленный договором. Задаток, внесенный победителем торгов при участии в них, в соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации засчитывается в счет оплаты по договору.

11.7. Победитель торгов, заключивший договор, вправе приступить к установке рекламной конструкции в сроки, предусмотренные договором, после оформления в установленном порядке разрешения на установку рекламной конструкции. Срок обращения победителя торгов с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции предусматривается договором.

11.8. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

- проведения ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя или признания Арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- представления такими лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в п. 7.2 настоящей конкурсной (аукционной) документации.

Отказ от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по указанным причинам оформляется протоколом отказа, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной (конкурсной) комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой передается в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола лицу, которому отказано в заключении договора. Данный протокол размещается на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области и на официальном сайте Правительства Нижегородской области.

11.9. В случае если победитель торгов признан уклонившимся от заключения договора, Организатор вправе заключить договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций: в случае проведения аукциона - с лицом, предложившим следующую за победившей цену лота; в случае проведения конкурса - с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

12. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ ТОРГОВ НЕСОСТОЯВШИМИСЯ

12.1. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

12.2. В случае если торги признаны несостоявшимися, Организатор торгов вправе объявить о проведении новых торгов в установленном порядке, при этом условия торгов могут быть изменены.

12.3. Если договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций не заключен ни с победителем торгов, ни с участником торгов, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, торги признаются несостоявшимися.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

13.1. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, а также с исполнением заключенных на торгах договоров, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.

Приложение 1

к конкурсной (аукционной) документации

по проведению торгов на право заключения

договора на установку и эксплуатацию

рекламных установок

Заявка N \_\_\_\_ на участие в конкурсе (аукционе)

на право заключения договора на установку и эксплуатацию

рекламных конструкций на земельных участках, зданиях

или ином недвижимом имуществе, движимом имуществе,

находящемся в государственной собственности

Нижегородской области, а также земельных участках,

государственная собственность на которые не разграничена,

на территории городского округа город Нижний Новгород

г. Н.Новгород "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридического лица: наименование, почтовый адрес, для

 индивидуальных предпринимателей: Ф.И.О., адрес места жительства)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа: для юридического лица - устав, положение и

 т.д.; для индивидуальных предпринимателей - паспортные данные)

далее именуемый "Претендент", принимает решение об участии в торгах на

право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

на рекламном месте, расположенном по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается в соответствии с описанием предмета торгов -

 номер лота, адрес)

проводимом "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года министерством государственного

имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

 1. Настоящей заявкой Претендент подтверждает, что в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование заявителя)

- не проводится процедура банкротства;

- не введено конкурсное управление;

- не проводится ликвидация;

- отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- а также подтверждает, что не является лицом, занимающим преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки на участие в торгах.

2. Претендент обязуется:

- соблюдать условия конкурса (аукциона), содержащиеся в конкурсной (аукционной) документации, утвержденной распоряжением министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_;

- в случае если наша организация (предприниматель) будет признана победителем конкурса (аукциона), в установленный срок с момента проведения конкурса (аукциона) заключить с Организатором торгов договор аренды указанного рекламного места.

 3. К заявке на участие в аукционе Претендент прилагает документы в

соответствии с требованиями конкурсной (аукционной) документации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (описать перечень представляемых документов)

Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (если имеется): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

 Заявка принята "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 в часов минут

 Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_ / /

Приложение 2

к конкурсной (аукционной) документации

по проведению торгов на право заключения

договора на установку и эксплуатацию

рекламных установок

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ

г. Нижний Новгород "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Данное соглашение заключено между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование заявителя)

именуемым в дальнейшем "Задаткодатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя, должность - для юридических лиц;

 Ф.И.О. - для индивидуальных предпринимателей)

действующим на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа: для юридического лица - устав, положение

 и т.д.; для индивидуальных предпринимателей - паспортные данные)

и министерством государственного имущества и земельных ресурсов

Нижегородской области, именуемым в дальнейшем "Задаткополучатель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании Положения о министерстве государственного

имущества и земельных ресурсов Нижегородской области, утвержденного

постановлением Правительства Нижегородской области от 20 февраля 2006 года

N 50, приказа министерства государственного имущества и земельных ресурсов

Нижегородской области от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_, о нижеследующем:

 1. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью заявки N \_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Заявка), поданной Задаткодателем

Задаткополучателю для участия в конкурсе (аукционе) \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на

право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается в соответствии с описанием предмета конкурса (аукциона) -

 номер лота, адрес)

 При этом термин "Задаткодатель" в соглашении корреспондируется с

термином "Претендент" в Заявке и "Арендатор" в договоре на установку и

эксплуатацию рекламных конструкций, а "Задаткополучатель" - с термином

"Арендодатель".

 2. Задаткодатель дает, а Задаткополучатель принимает задаток в сумме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать сумму задатка числом и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в доказательство заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных

конструкций в случае признания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

победителем конкурса (аукциона).

 3. Стороны договорились, что форма приема задатка: безналичная.

 4. Стороны договорились, что форма возврата задатка: безналичная.

 Задаток возвращается на счет р/сч

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты банка для возврата задатка заполняются в обязательном порядке)

5. В случае признания Задаткодателя победителем конкурса (аукциона) задаток возвращается на счет Задаткодателя в течение пяти рабочих дней со дня подписания договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

6. В случае признания Задаткодателя победителем конкурса (аукциона) и уклонения с его стороны от заключения указанного договора задаток остается у Задаткополучателя.

7. Задаток возвращается Задаткодателю в соответствии с п. 4 настоящего соглашения в следующих случаях и в сроки:

- если Задаткодатель не признан победителем торгов, в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов конкурса (аукциона);

- если Задаткодатель отзывает свою Заявку до признания его участником конкурса (аукциона), в течение 5 рабочих дней с момента поступления Задаткополучателю уведомления об отзыве Заявки;

- если Задаткодатель не признан участником конкурса (аукциона), в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения Заявок.

8. Настоящее соглашение вступает в силу (считается заключенным) с даты поступления задатка на счет Задаткополучателя.

9. Реквизиты сторон

Задаткополучатель Задаткодатель

603022, ул. Малая Ямская, д. 78 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

министерство государственного имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и земельных ресурсов Нижегородской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с 40302810322024000001 в ГРКЦ ГУ Банка России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по Нижегородской обл., г. Н.Новгород \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК 042202001

Получатель - ИНН 5262142192

КПП 526201001 министерство

финансов Нижегородской области

(л/с 403016010010 министерство

государственного имущества и земельных

ресурсов Нижегородской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

М.П. М.П.

Приложение 4

к распоряжению

министерства ГИиЗР

Нижегородской области

от 27.07.2010 N 2164

ДОГОВОР

АРЕНДЫ РЕКЛАМНОГО МЕСТА (ПО ИТОГАМ ТОРГОВ)

г. Нижний Новгород "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 Министерство государственного имущества и земельных ресурсов

Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Арендодатель" в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании Положения о министерстве государственного

имущества и земельных ресурсов Нижегородской области, утвержденного

постановлением Правительства Нижегородской области от 20 февраля 2006 года

N 50, приказа министерства государственного имущества и земельных ресурсов

Нижегородской области от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем

 "Арендатор", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили

настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору за плату во временное владение и пользование рекламное место в целях установки и эксплуатации рекламной конструкции по адресу и в соответствии с характеристиками, указанными в приложении 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Арендатор обязуется в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, своевременно вносить плату в соответствии с разделом 3 Договора и эксплуатировать рекламное место исключительно в целях, указанных в п. 1.1 настоящего Договора.

 1.3. Настоящий Договор заключен по итогам торгов (конкурса, аукциона),

проведенных в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору во временное владение и пользование рекламное место но акту приема-передачи (приложение 1).

2.1.2. Не допускать ухудшения обзора рекламной конструкции, установленной Арендатором на рекламном месте в соответствии с настоящим Договором, при предоставлении иных рекламных мест третьим лицам.

2.2. Арендодатель вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за размещением, эксплуатацией, техническим и эстетическим состоянием рекламной конструкции, установленной Арендатором в рамках настоящего Договора.

2.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае невнесения оплаты по настоящему Договору более двух месяцев подряд по истечении установленного Договором срока платежа, а также в случаях:

а) использования рекламного места, к которому присоединяется рекламная конструкция (его части), не по назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора;

б) использования рекламного места, к которому присоединяется рекламная конструкция, способами, ухудшающими его качественные характеристики;

в) несоответствия места установки рекламной конструкции, а также ее технических характеристик характеристикам, указанным в приложении 2 к настоящему Договору;

г) аннулирования в установленном законом порядке разрешения на установку рекламной конструкции;

д) признания в установленном законом порядке разрешения на установку рекламной конструкции недействительным;

е) нарушения Арендатором иных условий настоящего Договора.

2.2.3. Потребовать, помимо возмещения убытков, внесения оплаты за весь период фактического владения рекламным местом в случае, если Арендатор нарушает исполнение п. 2.3.15 настоящего Договора.

2.2.4. Потребовать возмещения убытков в случае ухудшения качественных характеристик рекламного места, к которому присоединяется рекламная конструкция, являющегося результатом хозяйственной и (или) иной деятельности (Арендатора), а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Арендатор обязуется:

2.3.1. Обратиться в орган местного самоуправления городского округа в течение пяти рабочих дней с момента подписания Договора для получения разрешения на установку рекламной конструкции. Полученное разрешение представить Арендодателю.

Установить рекламную конструкцию в течение десяти дней с даты выдачи разрешения на установку рекламной конструкции.

2.3.2. Принять рекламное место по акту приема-передачи. Установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в соответствии с настоящим Договором и требованиями действующего на момент заключения настоящего Договора законодательства о рекламе.

2.3.3. Для проведения земляных работ при установке рекламной конструкции получить необходимые согласования в соответствии с действующим законодательством.

2.3.4. Произвести благоустройство территории, прилегающей к рекламному месту, и рекламной конструкции не позднее четырех суток после монтажа/демонтажа рекламной конструкции.

2.3.5. Нести все расходы, связанные с установкой, подготовкой к эксплуатации, эксплуатацией и обслуживанием рекламной конструкции, включая расходы на устранение ущерба, причиненного третьими лицами, в том числе страхование ответственности за причинение вреда другим лицам (гражданская ответственность).

2.3.6. Содержать рекламную конструкцию в состоянии, отвечающем требованиям безопасности движения, и в технически исправном состоянии.

2.3.7. Содержать территорию, прилегающую к рекламному месту, к которому присоединяется рекламная конструкция, в надлежащем эстетическом и санитарном состоянии: а) в летний период - покос травы (для наземных рекламных конструкций прилегающей является территория на расстоянии 5 метров по периметру), уборка мусора с газонов и покраска основания рекламной конструкции; б) в зимний период (для щитовых установок, расположенных на пешеходных дорожках, тротуарах, - лайт-постеры) - сгребание и подметание снега, скалывание уплотненного снега и льда, обработка дорожных покрытий тротуаров противогололедными материалами на расстоянии 2 метров по периметру.

2.3.8. Разместить на рекламной конструкции (под информационным полем) маркировку с указанием владельца (Арендатора) и номера его телефона.

2.3.9. В случае изменения реквизитов Арендатора (названия организации, адреса, номера телефона, банковских реквизитов и др.) направить Арендодателю соответствующее извещение в письменной форме в 10-дневный срок с момента наступивших изменений.

2.3.10. В течение срока действия настоящего Договора осуществлять за счет собственных средств изготовление и размещение социальной рекламы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.11. Эксплуатировать рекламную конструкцию с целью размещения рекламы.

2.3.12. Своевременно и в полном объеме вносить оплату по настоящему Договору в соответствии с условиями раздела 3 настоящего Договора.

2.3.13. Использовать рекламное место с целью установки и эксплуатации рекламной конструкции в соответствии с характеристиками, указанными в приложении 2 к Договору.

2.3.14. По истечении срока действия настоящего Договора, в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора, при досрочном расторжении Договора в установленном законом порядке осуществить передачу рекламного места Арендодателю с составлением акта приема-передачи в десятидневный срок с момента истечения срока действия Договора (отказа от исполнения, расторжения).

2.3.15. Обеспечивать беспрепятственный доступ сотрудников Арендодателя и органов, уполномоченных осуществлять контроль в сфере распространения рекламы, к рекламному месту, к которому присоединяется конструкция, с целью проведения контрольных обследований. Обеспечивать беспрепятственный доступ сотрудников Арендодателя, а также специализированных организаций к рекламному месту с целью производства работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом городского рекламного места.

2.3.16. Устранять недостатки, выявленные при осуществлении контрольных обследований, а также выполнять предписания Арендодателя, органов, уполномоченных осуществлять контроль в сфере распространения рекламы, в отношении эксплуатации городского рекламного места, рекламной конструкции.

2.3.17. В случае признания разрешения на установку рекламной конструкции недействительным в установленном законом порядке осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца.

2.4. Арендатор вправе:

2.4.1. Иметь беспрепятственный доступ к рекламному месту, к которому присоединяется рекламная конструкция, с целью, связанной с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе для ее установки, эксплуатации, технического обслуживания и демонтажа.

2.4.2. Отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора при условии оплаты фактически понесенных Арендодателю расходов, письменно уведомив Арендодателя не менее чем за 30 дней до даты расторжения настоящего Договора.

2.4.3. Передавать права и обязанности по настоящему Договору с письменного согласия Арендодателя.

3. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН

3.1. Цена Договора состоит из:

- стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- платы за распространение рекламы.

3.2 Размер оплаты по настоящему Договору определяется на основании результатов торгов (конкурса, аукциона).

3.3. Арендатор перечисляет оплату по настоящему Договору в следующем порядке:

3.3.1. Арендатор перечисляет размер стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций единовременно в течение пяти дней с момента заключения Договора.

3.3.2. Арендатор своевременно, ежемесячно не позднее 20-го числа текущего месяца, перечисляет плату за распространение рекламы в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на счет управления Федерального казначейства по Нижегородской области по соответствующему коду бюджетной классификации начиная с даты получения Арендатором разрешения на установку рекламной конструкции, но не позднее трех месяцев с момента заключения Договора.

Датой оплаты считается дата зачисления средств на счет Арендодателя. При оплате платежей через Сбербанк датой оплаты считается дата, указанная в квитанции.

3.4. В соответствии с соглашением о задатке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. засчитывается в счет исполнения обязательств Арендодателя по внесению оплаты по настоящему Договору.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: раздел 8 в настоящем договоре отсутствует, имеется в виду раздел 9.

3.5. Величина платы за распространение рекламы может быть пересмотрена Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год с учетом последовательной ее индексации на среднегодовой индекс потребительских цен на товары и услуги в Нижегородской области, но не менее чем на 10%. Уведомление о перерасчете платы направляется Арендатору Арендодателем в письменной форме (заказным письмом), является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре. При этом Арендатор считается надлежаще извещенным в случае, если уведомление направлено по адресу, указанному в разделе 8 договора, независимо от его получения либо неполучения Арендатором по какой-либо причине.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Содержание информации, размещаемой Арендатором на рекламной конструкции, должно соответствовать российскому законодательству о рекламе.

4.2. Если по причинам, связанным с изменением городской планировки, строительством или возникновением иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон и препятствующих исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, возникает необходимость демонтажа рекламной конструкции, Арендатор с письменного уведомления Арендодателя обязан осуществить указанные мероприятия.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

4.4. В своих отношениях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. В случае невозможности их разрешения таким путем споры будут рассматриваться в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

4.6. Полученная в процессе исполнения настоящего Договора информация о коммерческой деятельности любой из Сторон, новых знаниях, технологиях, решениях является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам без письменного согласования другой Стороны по настоящему Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невнесения Арендатором оплаты по настоящему Договору в размерах, в порядке и в сроки, указанные в Договоре, Арендатор уплачивает пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы невнесенной арендной платы за каждый день просрочки. Начисление пеней производится начиная со дня, следующего за днем платежа, и по день внесения платежа включительно.

5.3. В случае нарушения Арендатором п. 2.3.15 настоящего Договора последний осуществляет оплату по настоящему Договору за весь период фактического владения рекламным местом.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана письменно в 10-дневный срок известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств.

Если Сторона не направит или несвоевременно направит соответствующее извещение, она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

6.2. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, срок выполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.3. В случае если обстоятельства, указанные в п. 6.1 Договора, будут длиться более трех месяцев, каждая из Сторон будет вправе потребовать расторжения Договора. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Срок окончания действия настоящего Договора "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7.3. Обязательство Арендатора по передаче рекламной конструкции в установленном законом порядке в собственность Арендодателя по истечении срока действия настоящего Договора, в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора, а также при досрочном расторжении Договора считается исполненным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи рекламной конструкции.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Адрес: 603022, Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД, М.ЯМСКАЯ УЛ., 78

Телефон: 437-08-68 (ПРИЕМНАЯ), ФАКС: 433-05-15

Электронная почта: official@gosim.kreml.nnov.ru

Получатель арендной платы:

УФК ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ (МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ)

ИНН 5262142192

КПП 526201001

Расч. счет 40101810400000010002

Банк ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Г. Н.НОВГОРОД

БИК 042202001

ОКАТО 22401000000

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расч. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

М.П. М.П.

 Приложение 1

 к договору аренды рекламного места

 N

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 АКТ

 ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РЕКЛАМНОГО МЕСТА

 В соответствии с договором аренды рекламного места Арендодатель

МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ

ОБЛАСТИ сдает, а с другой стороны - Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принимает в аренду с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. рекламное место по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 На момент подписания акта сдаваемое рекламное место находится в

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ состоянии.

 Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды.

 Примечание: Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду

имущества, которые были известны Арендатору либо должны были быть

обнаружены Арендатором во время осмотра Объекта.

 Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

 М.П. М.П.

Приложение 2

к договору аренды рекламного места

(по итогам торгов)

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКЛАМНЫХ МЕСТ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория | N паспорта | Район  | Адрес  | Конструкция | Размер  | Сторона |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

 М.П. М.П.